

## Leden

### Rechten

#### Artikel 1

1. De rechten van de studentleden en niet-studentleden zijn:
  - a. het bijwonen van de algemene ledenvergadering met de bevoegdheid aldaar het woord te voeren , alsmede voorstellen te doen en, dit met inachtneming van artikel 7 lid 2 van het huishoudelijk reglement, en te stemmen met inachtneming van artikel 9.
  - b. het bijwonen van alle door de vereniging georganiseerde manifestaties;
  - c. het volgen van de trainingen.
2. De rechten van de donateurs zijn de in artikel 1 lid 1 sub a en b genoemd.

### Plichten

#### Artikel 2

1. De studentleden en de niet-studentleden behoren over een Xtra-card of vergelijkbare kaart te beschikken die recht geeft op het gebruik van de faciliteiten van het sportcentrum van de Universiteit Twente.
2. Artikel 2 lid 1 is niet van toepassing op donateurs.
3. Het bestuur houdt zich het recht voor studentleden en niet-studentleden conform artikel 15 te behandelen, indien voorgenoemde leden hun plicht ten aanzien van artikel 2 lid 1 weigeren te vervullen.
4. Leden dienen eenmaal jaarlijks de contributie te voldoen. Bij beëindiging van het lidmaatschap gedurende het jaar is het niet mogelijk om een gedeelte van de contributie terug te verlangen. Bij aanmelding gedurende het jaar dient alleen de contributie voldaan te worden vanaf het kwartiel wanneer de eerste training gevolgd is.
5. Leden dienen clubmateriaal met zorg te gebruiken, eventuele schade door foutief gebruik kan op het lid verhaald worden.
6. Leden dienen een adreswijziging schriftelijk te melden aan de secretaris.
7. Leden dienen zich 4 weken van tevoren schriftelijk af te melden bij de secretaris.

## **Bestuur**

### **Algemeen**

#### Artikel 3

Het bestuur is verantwoording verschuldigd aan de algemene ledenvergadering

### **Bevoegdheden**

#### Artikel 4

1. De bevoegdheden van het bestuur zijn o.a.:
  - a. het beleggen van vergaderingen;
  - b. het doen van uitgaven met in achtneming van artikel 5 lid 5 van dit reglement;
  - c. het benoemen van commissies, met de verplichting deze bekend te maken, met inachtneming van artikel 5 lid 6 van dit reglement;
  - d. het nemen van ordemaatregelen, indien daartoe aanleiding is.

### **Taken**

#### Artikel 5

1. Het bestuur draagt zorg voor dat in het register gehouden door de Kamer van Koophandel, steeds worden ingeschreven: de naam, de voornamen en de woonplaats van de bestuurders, alsmede de vermelding van dat zij bevoegd zijn de vereniging, gezamenlijk of tezamen met één of meerdere andere bestuurders, te vertegenwoordigen.
2. Eén of meer van de studentleden, die zitting hebben in het bestuur, vertegenwoordigen de vereniging in de ledenvergadering van de Sportraad.
3. De voorzitter heeft een coördinerende taak binnen de vereniging en leidt de vergaderingen.
4. De secretaris voert o.a. de correspondentie en draagt zorg voor de notulen van de vergadering alsmede de verzending van de convocatie en schrijft het jaarverslag. Hij houdt het archief en de ledenadministratie bij en draagt er zorg voor dat op iedere vergadering de Statuten en het Huishoudelijk reglement aanwezig zijn. Tevens houdt hij de ledenadministratie bij. De secretaris vervangt zo nodig de voorzitter.
5. De penningmeester is verantwoordelijk voor de administratie van alle inkomsten en uitgaven. Hij legt jaarlijks de algemene ledenvergadering een financieel verslag en een begroting voor. De goedkeuring van de begroting is taakstellend. Voor overschrijding van de uitgavenposten met meer dan €1000,- is goedkeuring van de algemene ledenvergadering vereist.
6. Algemene bestuursleden vervullen geen eenduidige taak. Zij helpen op verschillende vlakken en hun taakomschrijving behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
7. De taakomschrijving van de commissarissen in het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
  - a. De taakomschrijving van commissies benoemd door het bestuur wordt bij de benoeming gegeven door het bestuur.
  - b. De taakomschrijving van commissies benoemd door de algemene ledenvergadering wordt bij de benoeming gegeven door de algemene ledenvergadering.

## Algemene ledenvergadering

### Algemeen

#### Artikel 6

1. Voor een algemene ledenvergadering is of de aanwezigheid van een vierde deel van de stemgerechtigde leden, of de aanwezigheid van het bestuur plus minimaal vijf stemgerechtigde leden vereist. Is het vereiste aantal niet aanwezig, dan wordt de vergadering verdaagd tot een tijdstip, dat valt tussen zeven en eenentwintig dagen na de sluiting en gaat dan ongeacht het aantal aanwezigen door. De verdaging moet binnen zeven dagen na de sluiting bekend worden gemaakt aan de leden. Deze vergadering zal bijzondere algemene ledenvergadering heten en zal ook als zodanig aan de leden kenbaar worden gemaakt.
2. Gedurende vakanties van de Universiteit Twente mogen er geen algemene ledenvergaderingen worden gehouden.
3. Geen der aanwezigen mag het woord voeren zonder de toestemming van de voorzitter. De voorzitter is niet verplicht één en hetzelfde onderwerp meer dan driemaal in een vergadering ter discussie te stellen.
4. In de agenda voor de algemene ledenvergadering wordt aangegeven hoe men inzage in de stukken kan krijgen.
5. De stukken dienen minimaal 7 dagen voor de ALV beschikbaar te zijn.

### Voorstellen

#### Artikel 7

1. Voorstellen moeten uiterlijk 7 dagen voor de vergadering schriftelijk ingeleverd worden bij het bestuur. Een behandeling van een nadien ontvangen voorstel kan tot de volgende vergadering uitgesteld worden.
2. Voorstellen ter kennis gebracht aan het bestuur binnen veertien dagen voor de aanvang van de zomervakantie worden beschouwd ter kennis gebracht te zijn na de zomervakantie, tenzij anders beslist door het bestuur.
  - a. Zij die een oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging hebben gedaan, met inachtnaam van artikel 19 lid 3 van de Statuten, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

#### Artikel 8

1. Kandidaten voor het bestuur zijn zij die daartoe door het bestuur zijn vergezocht en deze kandidatuur hebben aanvaard en wiens namen minstens zeven dagen voor de algemene ledenvergadering schriftelijk zijn medegedeeld aan de leden. Tegenkandidaten kunnen worden gesteld door tenminste vijf stemgerechtigde leden, welke kandidaatstelling voor de aanvang der

vergadering schriftelijk aan het bestuur moet zijn opgegeven, vergezeld van een schriftelijke toestemming van de kandidaat.

2. Bij tussentijds aftreden van een bestuurslid maakt het bestuur binnen eenentwintig dagen een kandidaat bekend. Tegelijkertijd wordt, onder voorbehoud een algemene ledenvergadering aangekondigd, die binnen eenentwintig dagen gehouden dient te worden. De ledenvergadering vindt doorgang, indien binnen veertien dagen na deze aankondiging door minstens zes leden schriftelijk een tegenkandidaat wordt gesteld.
3. Indien geen tegenkandidaten zijn gesteld, is de kandidaat zonder stemming verkozen.

#### Artikel 9

1. Een stembiljet is ongeldig, indien het ongevraagde aanduidingen vermeldt.
2. Blanco stemmen worden als ongeldig beschouwd.
3. Bij het staken der stemmen wordt ten hoogste twee maal overgestemd, indien er dan nog geen beslissing is gevallen geeft de stem van het bestuur de doorslag.
4. De uitslag wordt in de vergadering bekend gemaakt.
5. Het stemmen kan tevens via een machtiging geschieden, met inachtnaam van artikel 15 lid 3 van de Statuten.
6. Ten alle tijde geldt stemming door middel van hand opsteken als mondeling stemmen.

#### Artikel 10

1. Belangstellenden kunnen in het verdere verloop van het seizoen twee trainingen kosteloos volgen.
2. Artikel 10 lid 1 geldt mits de trainer geen bezwaar heeft.
3. Artikel 10 lid 1 geldt mits men niet eerder lid van de E.S.B.V. Buitenwesten is geweest.
4. Het bestuur heeft het recht ten alle tijde belangstellenden te weigeren.

#### Artikel 11

Het bestuur is bevoegd leden, die niet hebben voldaan aan de in artikel 2.1, 2.4, 2.5 en 2.6 bepaalde verplichtingen een jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen boete op te leggen.

#### Artikel 12

- a. Het bestuur is bevoegd leden, die het in artikel 2.1, 2.4, 2.5 en 2.6 bepaalde, met inachtnamen van artikel 11, niet nakomen, te schorsen. Van de schorsing wordt de betrokkene onder opgave van redenen mededeling gedaan.
- b. Beëindiging van de schorsing geschiedt automatisch indien de reden tot schorsing door de betrokkene wordt opgeheven, van bestuurswege of door een besluit daartoe van de algemene vergadering.
- c. Een geschorst lid verliest voor de duur van de schorsing alle aan het lidmaatschap verbonden rechten als vermeld in artikel 1 van dit reglement, zonder dat de schorsing hem van zijn verplichtingen ontslaat. Geschorste leden kunnen niet worden geïntroduceerd.
- d. Een opgelegde schorsing en de eventueel daarbij behorende boete worden altijd op de eerstvolgende algemene vergadering behandeld. Het is het geschorste lid statutair toegestaan bij de behandeling van zijn schorsing aanwezig te zijn en er het woord over te voeren.

#### Artikel 13

Door het bestuur en tenminste 1/10 deel van de stemgerechtigde leden kunnen voorstellen tot wijziging van het Huishoudelijk Reglement worden ingediend. Het voorstel dient uiterlijk twee weken voor de algemene ledenvergadering ingediend te worden. Deze voorstellen worden op de eerstkomende

algemene vergadering in stemming gebracht. Tegelijkertijd met de oproep voor de bedoelde algemene vergadering worden de tot wijziging strekkende voorstellen aan de leden toegezonden.

#### **Artikel 14**

De minimale bijdrage voor donateurs wordt elk jaar tijdens de algemene ledenvergadering voor het daarop volgende collegejaar vastgesteld.

#### **Schorsing**

#### **Artikel 15**

Het bestuur heeft de bevoegdheid een student-lid of niet-student-lid te schorsen voor een periode van 3 maanden, indien zij zulks nodig acht. Een geschorst lid is ontheven van de rechten beschreven in artikel 1 lid 1 sub b en c.